

# Willkommen bei National Express Schön, dass Du da bist!

Wir suchen ab sofort für unseren Standort in Köln einen

## IT-Koordinator (m/w/d)

### Deine Aufgaben:

- Verantwortung für die Einrichtung und den Umzug von Arbeitsplätzen von neuen Mitarbeitern/-innen
- Installation von Software und Austausch von Hardware an den Arbeitsplätzen
- Beseitigung von Störungen
- Ausgabe und Konfektionierung von Smartphones und Tablets
- Unterstützung der Mitarbeiter/innen in IT-Fragen im Rahmen des Supports
- Unterstützung der IT-Abteilungsleitung bei der Durchführung von IT-Projekten

### Dein Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum/zur Systemtechniker/in der Telekommunikationstechnik oder eine vergleichbare technische Ausbildung
- Einschlägige Berufspraxis in einer vergleichbaren Position
- Erfahrungen im Umgang mit ITIL-Prozessen
- Erfahrung in der Unterstützung von IT-Projekten wünschenswert, insbesondere in der Aufnahme und kritischen Analyse von Anforderungen der internen IT-Systemanwender/innen und in der Erarbeitung von Lösungsvorschlägen in Zusammenarbeit mit den externen IT-Dienstleistern
- Gute analytische Fähigkeiten
- Sicherheit in der Anwendung der gängigen PC-Programme (MS Office, E-Mail, Internet)

### Über uns:

Die National Express Group ist ein führendes internationales Transportunternehmen und Anbieter von Personenverkehrsleistungen mit Sitz in Birmingham, Großbritannien. In Deutschland beschäftigt National Express aktuell rund 200 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und betreibt mit 35 TALENT-2-Triebzügen seit Dezember 2015 die Linien RE 7 und RB 48 in Nordrhein-Westfalen. Im Rahmen des RRX-Vorlaufbetriebes wird National Express den Betrieb auf den Linien RE 5 (RRX) (Koblenz – Wesel, ab Juni 2019), RE 6 (RRX) (Minden – Köln/Bonn Flughafen, ab Dezember 2019) und RE 4 (Aachen – Dortmund, ab Dezember 2020) mit insgesamt 51 Desiro-HC-Triebzügen übernehmen und das Team mit zusätzlichen Kolleginnen und Kollegen verstärken.

### Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbungsunterlagen, bevorzugt per E-Mail an:

job@nationalexpress.de

Deine Ansprechpartnerin: Sandra Grünefeldt

Telefonnummer: 0221 6694 1740

